

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-761-00720-1-0003

Конкурс грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации проектов, направленных на развитие гражданского общества

Основная информация

1. Шифр отбора

25-761-00720-1-0003

2. Полное наименование отбора

Конкурс грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат по реализации проектов, направленных на развитие гражданского общества

3. Краткое наименование отбора

Гранты в форме субсидий на развитие гражданского общества

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Гранты в форме субсидий на развитие гражданского общества

6. Полное описание отбора

Конкурс грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, соответствующие требованиям конкурса и осуществляющим свою уставную деятельность на территории Калужской области.

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 248000, КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. КАЛУГА, ПЛ СТАРЫЙ ТОРГ, Д. 2

Адрес электронной почты: mvpmk@adm.kaluga.ru

Контактные телефоны: Косенкова Людмила Сергеевна 8 484 277 82 36; Фандеева Кристина Сергеевна 8 484 2778288;

8. Регулирующий документ

[Приказ министерства внутренней политики Калужской области от 21 апреля 2021 г. № 39-од](#)

9. Срок приема заявок

23.06.2025 08:00 - 27.07.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

28.07.2025 - 17.08.2025

11. Срок оценки заявок

18.08.2025 - 02.09.2025

12. Срок объявления победителей отбора

В течение 10 дней после оценки заявок.

13. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	планируется оказание услуг по реализации проектов, направленных на развитие гражданского общества	Единица	642	31.12.2026

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	26 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Для участия в Конкурсе участник Конкурса представляет документы в электронной форме посредством системы "Электронный бюджет":

Заявку об участии в конкурсе на русском языке.

Электронную (отсканированную) копию действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями) или иного учредительного документа.

Электронную (отсканированную) копию документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, - в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

Согласие участника Конкурса на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявка для участия в Конкурсе может быть отозвана до даты определения победителей Конкурса, внесение изменений в заявку осуществляется не позднее 3 дней до завершения конкурса путем направления в Министерство уведомления о снятии заявки.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку осуществляется не позднее 3 дней до завершения конкурса.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка получателей Гранта (участников Конкурса) на соответствие установленным требованиям осуществляется на основании представленных документов, а также при необходимости на основании информации, полученной в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе полученной из государственных информационных систем, оформление итогового протокола и принятие решения о предоставлении Гранта осуществляются в срок не более 20 рабочих дней после окончания срока подачи заявок

5. Порядок отклонения заявок

- Несоответствие участника конкурентного отбора требованиям;
- Подача участником конкурентного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;
- Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- Подача участником конкурентного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Разъяснение положений объявления о проведении отбора можно получить по номеру 8 484 277 82 88 (пн-пт: с 8:00 до 16:00, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00).

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям производится путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям, а также подтверждающим документом (устав организации, выписка ЕГРЮ).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Получатель Гранта должен быть зарегистрирован на территории Калужской области не позднее чем за один год до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе, а в случае, если Получатель Гранта запрашивает Грант в сумме до пятисот тысяч рублей, - не позднее чем за шесть месяцев до дня окончания приема заявок;
- Получатель Гранта не должен являться потребительским кооперативом, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, обществом взаимного страхования, кредитным кооперативом, фондом проката, сельскохозяйственным потребительским кооперативом, политической партией, саморегулируемой организацией, объединением работодателей, объединением кооперативов, торгово-промышленной палатой, товариществом собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие и огороднические некоммерческие товарищества, государственным и муниципальным учреждением, публично-правовой (государственной) компанией,

адвокатской палатой, адвокатским образованием, государственной корпорацией, нотариальной палатой, общественно-государственной (государственно-общественной) организацией (объединением), их территориальным (структурным) подразделением (отделением), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами, личным фондом, микрофинансовой организацией

- У получателя Гранта на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при отсутствии подтверждения на Портале).
- У получателя Гранта отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.
- Наличие полного пакета документов участника конкурса (заполнены все поля подаваемой заявки)

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 70,00

Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

Инновационность, уникальность проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

Актуальность и социальная значимость проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

Реалистичность сметы проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

Масштаб реализации проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Дискретная

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

Опыт заявителя по успешной реализации проектов, программ по соответствующему направлению деятельности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

Соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

информационная открытость организации

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Заявка участника

Методология оценки:

Дополнительная информация

1. Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на развитие гражданского общества

[Приказ министерства внутренней политики Калужской области от 21.04.2021 № 39-од](#)